

Департамент лесного комплекса Вологодской области

ПРИКАЗ

«20» декабря 2016 года

№ 1771

Об утверждении Плана противодействия
коррупции Департамента лесного комплекса
Вологодской области на 2017 год

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции Департамента лесного комплекса Вологодской области на 2017 год.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента



Р.Б. Марков

Приложение
к приказу Департамента лесного комплекса
Вологодской области
от «20» декабря 2016 № 1441

ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Департамента лесного комплекса Вологодской области на 2017 годы
(наименование органа исполнительной власти области)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Лица, ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов		
1.1.	Проведение в установленном законодательством Российской Федерации порядке антикоррупционной экспертизы:		
1.1.1.	Проектов нормативных правовых актов Губернатора области, Правительства области, разрабатчиком которых является Департамент лесного комплекса Вологодской области (далее – Департамент)	В течение года	Начальник управления правовой и кадровой работы (Сысоева О.Н.) Начальник отдела правовой и административной работы (Васильева В.В.)
1.1.2.	Проектов нормативных правовых актов Департамента	В течение года	Начальник отдела правовой и административной работы (Васильева В.В.)
1.1.3.	Нормативных правовых актов Департамента	В течение года	Начальник отдела правовой и административной работы (Васильева В.В.)
1.2.	Ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Департамента и их проектов	1 раз в полгода	Начальник отдела правовой и административной работы (Васильева В.В.)

1.3.	Издание нормативных правовых актов, устанавливающих дополнительные гарантии обеспечения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Департамента, в том числе предусматривающие создание региональных интернет-порталов для размещения проектов указанных актов в целях общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы	в течение года	Начальник управления правовой и кадровой работы (Сысоева О.Н.) Начальник отдела правовой и административной работы (Васильева В.В.)
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых в целях противодействия коррупции, создания условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции		
2.1.	Обеспечение повышения квалификации государственных гражданских служащих Департамента	В течение года по отдельному графику	Начальник отдела кадров и профессионального образования (Н.В. Иванов)
2.2.	Информирование государственных гражданских служащих об изменениях в законодательстве в сфере противодействия коррупции	В течение года	Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
2.3.	Наполнение подраздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Департамента в соответствии с приложением № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н «Требования к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции»	По мере поступления информации	Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
2.4.	Размещение на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения комиссий по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области в органе исполнительной государственной власти области, и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально	Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
2.5.	Обеспечение функционирования в Департаменте «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Начальник отдела кадров и профессионального образования (Н.В. Иванов)
2.6.	Привлечение представителей общественности, членов общественного совета, созданного при Департаменте, для осуществления общественного контроля за деятельностью органа исполнительной государственной власти области	В течение года	Начальник отдела кадров и профессионального образования (Н.В. Иванов)

			Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
2.7.	Проведение необходимых мероприятий по формированию у государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Департаментом, негативного отношения к коррупции, недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	постоянно	Начальник отдела кадров и профессионального образования (Н.В. Иванов) Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в кадровую политику Департамента		
3.1.	Формирование на конкурсной основе кадрового резерва для замещения должностей государственной гражданской службы в Департаменте	В течение года	Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
3.2.	Назначение кандидатур на государственную гражданскую службу области при наличии вакантной должности из сформированных кадровых резервов области и Департамента	В течение года	Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
3.3.	Организация и проведение конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области в Департаменте	При отсутствии сформированного кадрового резерва на должности	Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
3.4.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах коррупции в Департаменте, в том числе в рамках выявления несоответствия осуществленных расходов полученным доходам государственных гражданских служащих Департамента государственной службы и кадровой политики области	В течение года по результатам поступления информации	Начальник отдела кадров и профессионального образования (Н.В. Иванов) Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)

3.5.	Ознакомление государственных гражданских служащих Департамента с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, доведение до государственных гражданских служащих Департамента государственной службы и кадровой политики области, увольняющихся с государственной гражданской службы области, информации об установленных законодательством запретов	В течение года по мере необходимости	Начальник отдела кадров и профессионального образования (Н.В. Иванов) Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
3.6.	Информирование государственных гражданских служащих Департамента о порядке предварительного уведомления представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	В течение года	Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
3.7.	Информирование государственных гражданских служащих Департамента об общих принципах служебного поведения, утвержденных указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885, о своде основных правил служебного поведения и общих принципов профессиональной служебной этики государственных гражданских служащих области, утвержденных решением Совета по вопросам государственной гражданской службы от 26 апреля 2011 года № 1	В течение года	Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
3.8.	Представление лицами, претендующими на замещение любых должностей государственных служб области в Департаменте, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	При назначении на должность гос. гр. службы области	Лица, претендующие на замещение должности, включенной в Перечень должностей
3.9.	Представление государственными гражданскими служащими Департамента, при замещении ими должности, включенной в соответствующий Перечень должностей, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно до 30 апреля	Государственные гражданские служащие Департамента, должности которых включены в Перечень должностей
3.10.	Направление документов для осуществления контроля за расходами государственных гражданских служащих области Департамента в случае принятия соответствующего решения представителя нанимателя	В течение года	Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)

3.11.	Организация работы по обеспечению своевременного представления руководителями подведомственных Департаменту учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, приему указанных сведений и размещение их на сайте	ежегодно до 30 апреля	Главный специалист отдела кадров и профессионального образования (Казакова О.А.)
3.12.	Проведение анализа представленных руководителями подведомственных Департаменту учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно в срок до 30 мая	Главный специалист отдела кадров и профессионального образования (Казакова О.А.)
3.13.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, представленных руководителями подведомственных Департаменту учреждений и гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных учреждений в соответствии с правилами, утвержденными постановлением Правительства области от 10 июня 2013 года № 581.	В течение года	Главный специалист отдела кадров и профессионального образования (Казакова О.А.)
3.14.	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на государственной гражданской службе в Департаменте	постоянно	Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
3.15.	Организация работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими государственные должности субъектов Российской Федерации и должности государственной гражданской службы области, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	постоянно	Начальник отдела кадров и профессионального образования (Н.В. Иванов) Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
3.16	Организация работы по преданию гласности и применению к лицам, нарушившим требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	постоянно	Начальник отдела кадров и профессионального образования (Н.В. Иванов) Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)

3.17.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	ежеквартально	Начальник отдела кадров и профессионального образования (Н.В. Иванов) Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
4.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
4.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес Департамента о фактах проявления коррупции со стороны государственных гражданских служащих Департамента	По мере необходимости	Руководители структурных подразделений Департамента (Евстафьев А.В., Сысоева О.Н., Скрябин Д.А., Ершова С.В., Верещагин Д.О.)
4.2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	В течение года	Начальник отдела кадров и профессионального образования (Н.В. Иванов) Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
4.3.	Организация работы по предупреждению коррупции в подведомственных Департаменту учреждениях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Департаментом	В течение года	Начальник отдела кадров и профессионального образования (Н.В. Иванов) Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)

4.4.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	В течение года	Начальник Департамента (Марков Р.Б.) Начальник управления госзакупок, имущественных отношений и ведомственного контроля (Ершова С.А.)
4.5.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов в Департаменте		Начальник отдела кадров и профессионального образования (Н.В. Иванов) Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
4.6.	Принятие необходимых мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции по результатам социологических исследований	III квартал 2017 года	Начальник отдела кадров и профессионального образования (Н.В. Иванов) Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
4.7	Организация работы по обеспечению исполнения нормативных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	постоянно	Начальник отдела кадров и профессионального образования (Н.В. Иванов) Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
4.8.	Осуществление контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий по противодействию коррупции на 2017 годы	один раз в полугодие	Начальник отдела кадров и профессионального образования (Н.В. Иванов)

4.9.	Организация проведения мероприятий в Департаменте к Международному дню борьбы с коррупцией	К 9 декабря	Начальник отдела кадров и профессионального образования (Н.В. Иванов)
4.10.	Направление в Департамент государственной службы и кадровой политики области утвержденного Плана противодействия коррупции Департамента, размещение на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно в срок до 1 декабря	Консультант отдела кадров и профессионального образования (Сухарева Е.Д.)
4.11.	Направление в Департамент государственной службы и кадровой политики области информации о выполнении плана противодействия коррупции Департамента	До 10 декабря	Лица, ответственные за исполнение плана противодействия коррупции Департамента на 2017 год